

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

別添様式2

公表日： 年 月 日

事業所名：

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	行政の基準の広さは確保しています。賃貸物件の範囲内で内装工事で設置できる箇所には窓、ガラス扉を設置して採光とプライバシーに配慮しています。	・もう少し部屋が広く窓があり、空気の入替えができたり自然光があり明るい部屋で過ごせたらと思います。 ・遊具でいつも楽しく遊んでいます	・子どもたちがのびのびと過ごせるような環境設定に努めていきたいと思います。
	2 職員の適切な配置	人員基準を満たしています。パートの支援員を確保し、常時募集も行っています	内容や専門性はとても良い。ただ送迎時間の検討をよろしくお願いいたします。	・引き続き、適切な人員配置を行っていきます。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備		・児発のころから通っているもので、放デイでものびのび過ごしている ・部屋の中にすべり台があるため、楽しく過ごしている分集中しないといけなときでも滑り台が見えるので集中が途切れていた。	・一人一人の特性の理解をスタッフと共有し、関わりの工夫、安心して過ごせる環境を提供していきます。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	清掃や明るい空間を意識しています	・公園等に連れてってもらっており娘の活動にあってと思う ・新しくきれいな空間です	・衛生的で子どもたちが安心して過ごせる環境を維持していきます。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画			
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	導入していません		
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	研修会の案内や事業所内での研修の実施をしています		
適切な支援	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	・保護者様への面談、モニタリング、相談(電話も含む)を行い、一人一人に沿った計画書の作成を行っています。	・相談員とも連携しているようで問題ありません ・全体のバランスをみて取り組んでいただいている ・本人のその日の気分や気持ちに寄り添いながらしてもらっている ・毎回いろんなことをしているようで安心です	・お子さま、保護者様の目標や課題に合わせた適切なアセスメントを行い支援計画を作成していきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
支援の提供	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成			
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載			
適切な支援の提供(続き)	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	児発管以外の職員に支援計画は周知されていない		<ul style="list-style-type: none"> <li>一人一人の日々の様子や支援内容について、毎朝夕のミーティングを行い全職員で共通認識とし、連携を行っています。</li> <li>個別支援計画を全職員で周知し、連携体制を整えていくことに努めていきます。</li> </ul>
	5 チーム全体での活動プログラムの立案	チーム全体で連携がとれていない		<ul style="list-style-type: none"> <li>管理者とスタッフ間で意見を出し合い、行事係、月のプログラムの構成など役割分担し、連携して活動プログラムを立案していくことに努めていきます。</li> </ul>
	6 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援			
	7 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	具体的な活動プログラムが存在しない		<ul style="list-style-type: none"> <li>子どもたちが全員で参加できる活動プログラムが偏る傾向があり、経験できる活動が偏らないように気を付けてプログラムを作成したいと思っています。</li> </ul>
	8 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	できていない		<ul style="list-style-type: none"> <li>毎朝のミーティングの中で支援内容や役割分担について確認し、連携していくことに努めていきます。</li> </ul>
9 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	朝礼・夕礼で共有している		<ul style="list-style-type: none"> <li>毎夕のミーティングの中で支援内容や役割分担について確認し、連携していくことに努めていきます。</li> </ul>	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	児発管がおこなっている		・個別療育の記録は療育担当者が行い、継続した個別支援ができるように作成していくことに努めていきます。 ・午後からの放課後デイサービスの記録は、スタッフと共同して一人ひとりの利用時の記録を個別で記録を行い、支援の改善・検証の継続実施に努めていきます。
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	児発管が定期的におこなっている		・お子さま一人ひとりに合わせた個別支援計画作成のため、今後もモニタリングをしっかりと行っていきたいと思います。
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画	児発管が可能な範囲で参加している		・今後も必要なケースや機械がありましたら、積極的に参加していきたいと思っています。
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施			
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備			
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	保護者より希望があった場合は、学校等と情報共有している		・引き続き、訪問や電話などでの連携を積極的に行ってきたいと思っています。
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、			
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	療育センターや児童発達支援センターに伺って、内容の共有等をおこなっている		・引き続き、地域の専門機関など関係機関との連携を積極的に行ってきたいと思っています。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	今のところ交流はなし	・公園にはいつているようなのでそこで交流があればいいなと思っています	・今後、交流が持てるように考えていきたいと思います。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	おこなっていない		・地域との交流が持てるように考えていきたいと思います。
保護者への説明責・連携支援	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	初回評価時、計画立案時に説明をおこなっている	・よく説明していただいている	・引き続き、安心してご利用いただけるように丁寧な説明を心がけていきたいと思います。
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	上記と同じ	・わかったうえでデイを利用している	・引き続き、安心してご利用いただけるように丁寧な説明を心がけていきたいと思います。
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	児発は母子同伴で、実際のかかわり方や切り替え方を見て、時には保護者さんに参加してもらいながら療育を行っている	・相談に乗ってもらっている	・引き続き、ご家族様と密な連携を図り、安心してご利用いただけるように心がけていきたいと思います。
	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	電話や連絡帳の確認、送迎時のかかわりから共通理解を図っている	・1日の様子をメールで送ってくれる ・Lineで手軽に共有できる	・引き続き、ご家族様と密な連携を図り、安心してご利用いただけるように心がけていきたいと思います。
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	いつでも相談できるように、オンラインや電話、来所等の手段を用いて対応できるように整えている	・悩んだときはアドバイス下さったりメールや電話で丁寧に対応してくれる ・いつも保護者の愚痴を聞いてもらって助かっている	・管理者からの電話やLINEフォローを増やし、面談へつなげて、ご家族のご相談に対応できるように努めていきたいと思います。
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	おこなっていない	・今のところないようです	・今後、ご家族の交流の機会を設けられるように検討していきたいと思っています。
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	クレームに対しては今後の対策を提示するようにしている	・クレームなどはないのでわかりませんが対応は大丈夫だと思います	・切実な対応を行っていききたいと思っています。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	書面での文書理解が不十分な方などもおり、要点を絞ってわかりやすく説明するように配慮している	・共有はしてもらっています	・保護者向けの研修、勉強会など積極的に行っているようなネットワークづくりに取り組んでいきたいと思っています。
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	行事予定はない	・毎回プリントをもらっています	・定期的なお便りを作成し、情報発信ができるように取り組んでいきたいと思っています。
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	Lineでの連絡帳公開時等は、個人が特定されないように連結可能匿名化として連絡帳を発行している	・大丈夫だと思います	・今後も細心の注意を払って対応をしていきたいと思っています。
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	マニュアルが周知できていなかった	・マニュアルはあると思いますが、こちらがそこまでチェックしていません	・必要なマニュアルは作成しています。保護者様からのご要望があれば開示させていただきます。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	まだ訓練ができていない	・わかりません	・災害時に備えた定期的な避難訓練を行っていききたいと思っています。
	3 虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	研修会を実施しているが、各スタッフの効果の判定までは行っていない		・引き続き、内部研修の実施を行い合わせて各スタッフの理解度の評価も行っていきたいと思っています。
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	いままで身体拘束をするケースがなかった		
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	現状アレルギーのある子ども等はいないが、整備していく		・利用開始時に聞き取りを徹底して、

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハットに関しては、報告書の作成や朝礼や夕礼で共有しているが、新入職職員等には共有できていない		・今後、全スタッフ含め新入職員等と共有し、対応できる力をつけていきたいと思っています。